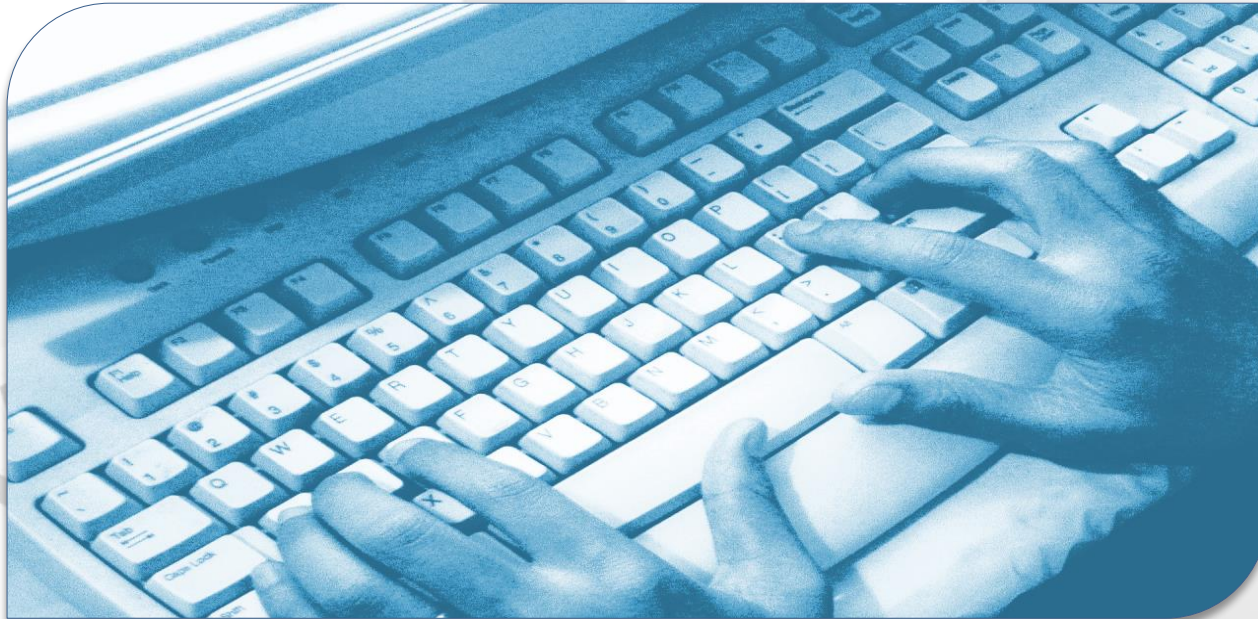


SREIM – REGISTRO DE IMPLANTES MAMARIOS



Guía Perfiles Centros Sanitarios

Versión 0.1



APARTADO 1: ACCESOS Y USUARIOS

¿Qué contiene?

- Tipos de perfiles de la aplicación
- Alta de nuevos usuarios.
- Acceso a la aplicación
- Recuperación de contraseña y código de verificación
- Consulta de los datos del propio usuario
- Solicitar/Modificar permisos de acceso

SREIM – Registro de Implantes Mamarios
Guía perfiles centros sanitarios
Tipos de Perfiles

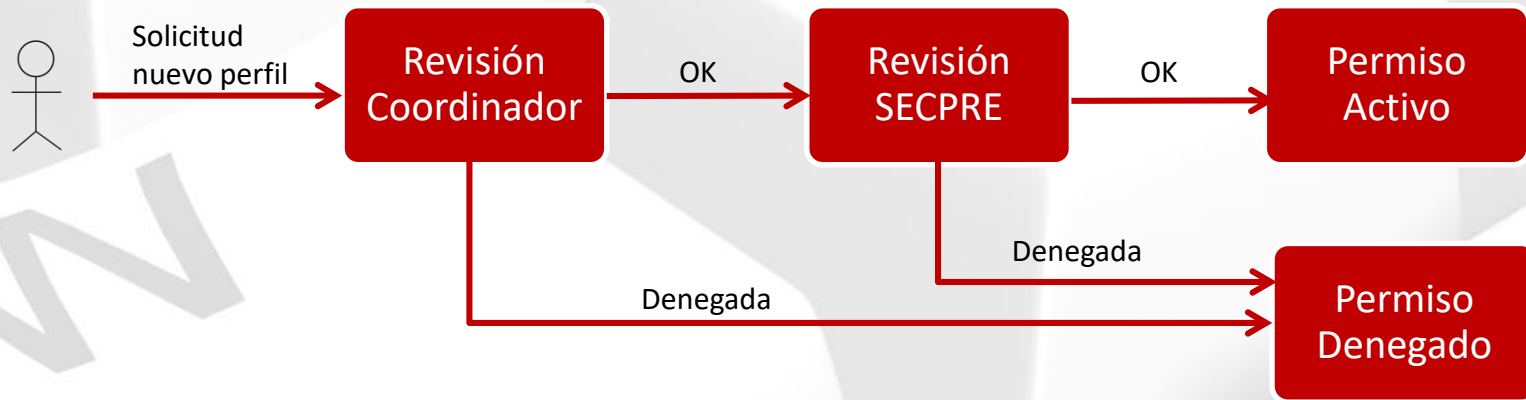
La aplicación permite la creación de usuarios de centros sanitarios con tres perfiles distintos: coordinador, cirujano y personal sanitario. A continuación se detallan las principales diferencias entre los distintos tipos de perfiles:

Perfil	Visibilidad
Coordinador del centro	<ul style="list-style-type: none">• Actualización de datos de cualquier paciente del centro.• Consulta de datos de cualquier paciente del centro.• Administración de usuarios del centro y revisión de solicitudes de alta de cirujanos y personal sanitario en su centro.
Cirujano	<ul style="list-style-type: none">• Actualización de datos de pacientes propios o asignados• Consulta de datos de pacientes:<ul style="list-style-type: none">• Centros públicos: consulta de datos de cualquier paciente.• Centro privado: consulta de datos únicamente de pacientes propios o asignados.
Personal sanitario	<ul style="list-style-type: none">• Actualización únicamente de datos de registros creados por el propio usuario.• Consulta de datos únicamente de registros creados por el propio usuario.

SREIM – Registro de Implantes Mamarios
Guía perfiles centros sanitarios
Revisiones en el proceso de alta de un nuevo perfil

Revisión de una solicitud de nuevo perfil:

Cualquier usuario puede pedir darse de alta con un perfil determinado (coordinador, cirujano o personal sanitario) en un centro. Este alta lleva asociado un proceso de revisión de la solicitud, la cual debe realizarse en primer lugar desde el centro, y en segundo lugar desde la SECPRE:



- Los coordinadores y personal de la SECPRE reciben un correo electrónico cada vez que les llega una nueva solicitud de alta de un nuevo perfil.
- Tras cada revisión, el solicitante recibe un correo electrónico con el resultado de la misma.
- En el caso de que un centro no tenga un coordinador activo en el momento de llegarle una solicitud, la SECPRE recibe un correo electrónico indicándoselo.
- En caso de solicitar ser coordinador de un centro, únicamente se realiza la revisión por parte de la SECPRE.

SREIM – Registro de Implantes Mamarios

Guía perfiles centros sanitarios

Alta de nuevo usuario



Solicitud de alta de usuario

- Se solicitarán sus datos personales y podrá solicitar el alta con los perfiles y centros que desee. Además, deberá establecer su contraseña y aceptar los términos de uso de la aplicación.
- Recuerde que el alta del usuario es automática, pero los perfiles solicitados deben ser validados por el coordinador de su centro y por los administradores de la aplicación. Recibirá información sobre el avance de este proceso vía mail.
- Tras realizar el alta recibirá un mail con las instrucciones para configurar su generador de códigos de verificación. Este paso es necesario para poder acceder a la aplicación.

Acceso a la aplicación

Usuario: *

Contraseña: *

Código verificación: *

[¿Olvidó la contraseña?](#)

[Recuperar código de verificación](#)

¿Nuevo usuario?

[Alta en la aplicación](#)

[Descarga la guía rápida aquí](#)

Registro de Implantes Mamarios (SREIM)

SREIM es el Registro Español de Implantes Mamarios, cuya finalidad es recopilar la información relativa a la implantación, explantación y comportamiento de los implantes de mama en España. Estos datos se utilizarán por el Sistema de vigilancia y post comercialización de productos sanitarios, para la toma de decisiones en materia de salud por la Agencia Española de Medicamentos y Productos Sanitarios (AEMPS), en lo referente a estos productos. Los profesionales sanitarios deberán registrar la información relativa a la implantación, explantación y seguimiento de implantes mamarios de sus pacientes. En caso de que tenga alguna duda o problema con el registro podrá ponerse en contacto a través de la siguiente dirección de correo electrónico: sreim@aemps.es

[Saber más](#)

Solicitud de alta en la aplicación

Datos personales

Tipo de documento *

Número de documento * Email *

Nombre * Teléfono *

Primer apellido * Número de colegiado

Segundo apellido

Comentarios

* Son campos obligatorios

SREIM – Registro de Implantes Mamarios

Guía perfiles centros sanitarios

Acceso a la aplicación


Acceso a la aplicación

- Para acceder a la aplicación será necesario que introduzca su usuario (correo electrónico con el que se dio de alta), contraseña y código de verificación.
- Si es la primera vez que accede a la aplicación tendrá que aceptar que cualquier actividad que realice en la aplicación puede ser registrada.
- Tras la introducción de sus datos de acceso se le mostrará un listado con todos los perfiles que tiene en la aplicación y el estado de cada uno de ellos. Podrá acceder a cualquiera de los perfiles que tenga activos. En caso de que solamente tenga un perfil configurado se le mostrará directamente el panel de control de la aplicación.

Acceso a la aplicación

Usuario: *

Contraseña: *





Código verificación: * 

[¿Olvidó la contraseña?](#)


[Recuperar código de verificación](#)

Bienvenido [REDACTED]


¿Con qué perfil desea acceder?

Perfil ↕	Centro ↕	Acciones
Cirujano	HOSPITAL COMARCAL SANT JAUME DE CALELLA Barcelona Calella	
Coordinador Centro	HOSPITAL COMARCAL SANT JAUME DE CALELLA Barcelona Calella	
Personal Sanitario	HOSPITAL COMARCAL SANT JAUME DE CALELLA Barcelona Calella	
Administrador	<i>Sin centro asociado</i>	


Bienvenido, [REDACTED]




Nuevo paciente




Nuevo implante




Nueva revisión




Buscador de pacientes




Buscador de intervenciones



Nueva prótesis



Intervenciones en borrador (2)

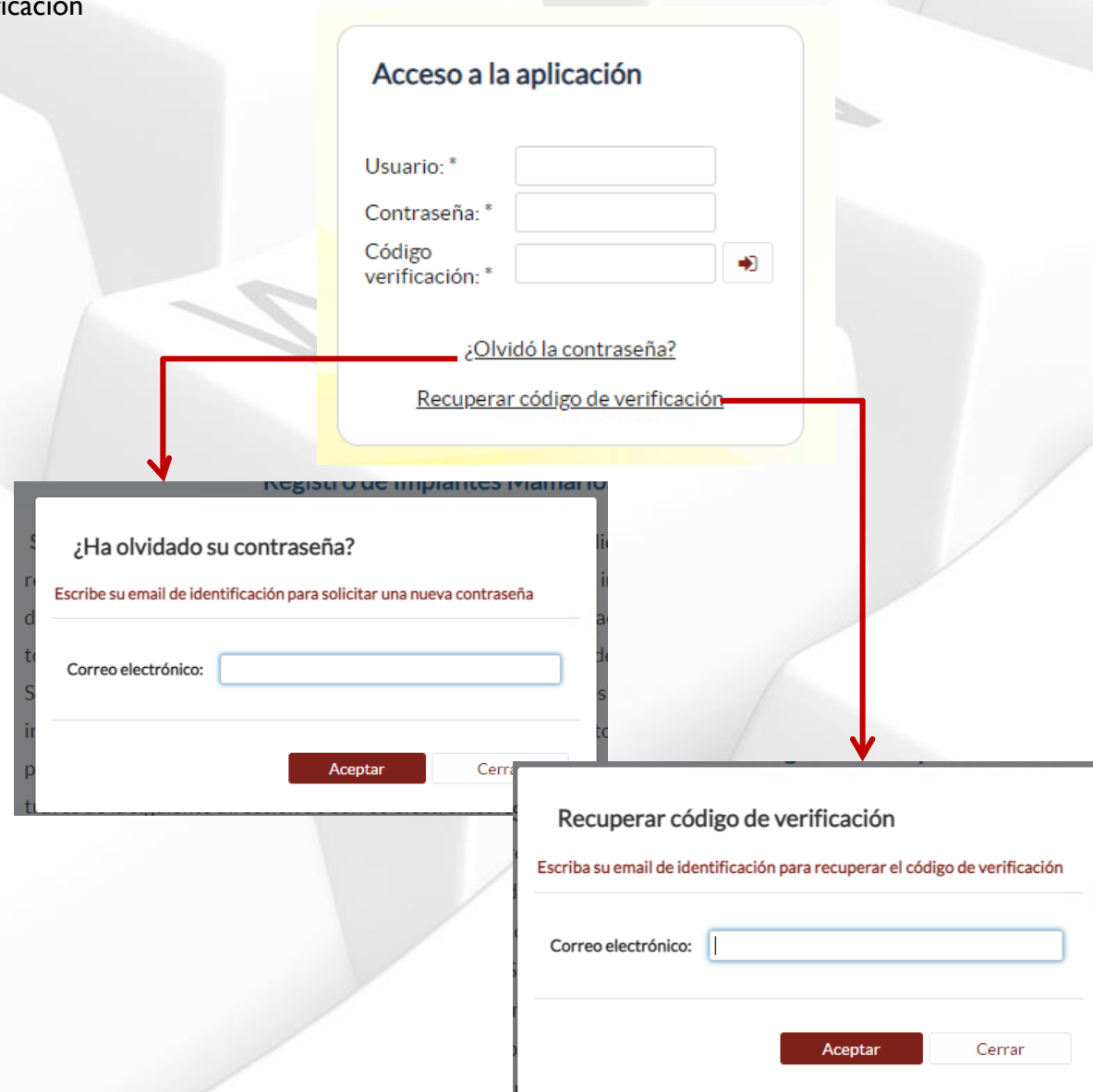


Permisos pendientes de revisar (4)

SREIM – Registro de Implantes Mamarios
Guía perfiles centros sanitarios
Recuperación de contraseña y código de verificación

Recuperación de contraseña y código de verificación

- En el apartado de “Acceso a la aplicación” existen opciones para recuperar la contraseña y el factor de verificación.
- En ambos enlaces se le solicitará la dirección de correo electrónico con la que se ha dado de alta en la aplicación, y se le enviará un correo electrónico con el enlace para recuperar la contraseña o el código de verificación.
- En la propia página principal existe una guía de ayuda para la configuración del código de la aplicación.



SREIM – Registro de Implantes Mamarios

Guía perfiles centros sanitarios

Modificar datos de usuario, contraseña y accesos

Modificar datos de usuario, contraseña y accesos

- Desde el apartado “Consultar datos usuario” podrá modificar sus datos personales, su contraseña y los accesos que tiene a la aplicación.
- Recuerde que cuando solicita un nuevo acceso, éste debe ser autorizado por el coordinador del su centro y por los administradores de la aplicación.
- Si desea cambiar el perfil con el que accede a un centro debe proceder a eliminar el acceso actual y solicitar de nuevo acceso al mismo centro pero con el nuevo perfil.

Opciones usuario

Panel de control

Consultar datos usuario

Cambiar de perfil

Permisos pendientes

Buscar usuarios

Registro

Buscador de pacientes

Buscador de intervenciones

Solicitar alta de producto

Datos personales

Tipo de documento*	NIF	Número de colegiado	1234bc
Número de documento*	[Redacted]	Comentarios	prueba comentarios
Nombre*	Javier		
Primer apellido*	[Redacted]		
Segundo apellido	[Redacted]		
Email*	[Redacted]		
Teléfono*	+91 666-555-444		

Solicitar accesos

Perfiles/Hospitales

Tipo de usuario*	Seleccionar perfil
Comunidad autónoma	Seleccionar
Provincia	Seleccionar provincia
Municipio	Seleccionar localidad
Centros Médicos	Seleccionar centro

Lista de permisos

Estado	Fecha Solicitud	Fecha Actualización	Perfil	Centro	Acciones
Pendiente revisión coordinador	05/06/2023	08/06/2023	Personal Sanitario	HOSPITAL QUIRONSALUD MARBELLA	<input type="button" value="Eliminar"/>
Activo	01/06/2023	08/06/2023	Coordinador Centro	HOSPITAL QUIRONSALUD MARBELLA	<input type="button" value="Eliminar"/>
Activo	01/06/2023	08/06/2023	Cirujano	HOSPITAL QUIRONSALUD MARBELLA	<input type="button" value="Eliminar"/>
Activo	30/05/2023	08/06/2023	Administrador Informática	HOSPITAL QUIRONSALUD MARBELLA	<input type="button" value="Eliminar"/>
Activo	30/05/2023	08/06/2023	Administrador	HOSPITAL QUIRONSALUD MARBELLA	<input type="button" value="Eliminar"/>

APARTADO 2: PACIENTES, INTERVENCIONES Y PRODUCTOS

¿Qué contiene?

- Página y menú principal de la aplicación
- Búsquedas de pacientes e intervenciones
- Consultas, creación y modificación de:
 - Pacientes y sus antecedentes.
 - Intervenciones.
 - Revisiones
- Solicitudes de alta de nuevos modelos de prótesis

SREIM – Registro de Implantes Mamarios

Guía perfiles centros sanitarios

Página principal

Datos del usuario, perfil seleccionado, desconectar y su última conexión

The screenshot displays the SREIM user interface. At the top, there are logos for the Spanish Government (GOBIERNO DE ESPAÑA, MINISTERIO DE SANIDAD), the Agencia Española de Medicamentos y Productos Sanitarios (am), and SREIM (Registro de Implantes Mamarios). Below the logos, the user profile is shown with the name 'Javier' and the role 'Coordinador Centro' at 'HOSPITAL COMARCAL SANT JAUME DE CALELLA'. A 'Desconectar' button and the last connection time '28/07/2022 10:04' are also visible. A dropdown menu is open, showing options for 'Opciones usuario' (Panel de control, Consultar datos usuario, Cambiar de perfil, Permisos pendientes, Buscar usuarios) and 'Registro' (Buscador de pacientes, Buscador de intervenciones, Solicitar alta de producto). The main dashboard area is titled 'Bienvenido,' and contains several icons for 'Nuevo paciente', 'Nuevo implante', 'Nueva revisión', 'Buscador de pacientes', 'Buscador de intervenciones', 'Nueva prótesis', 'Intervenciones en borrador (2)', and 'Permisos pendientes de revisar (4)'. Red arrows point from the text above to the user profile and the dashboard area.

Menú de usuario. Las opciones varían dependiendo el perfil del usuario.

Panel de control con las principales opciones según el perfil del usuario.

SREIM – Registro de Implantes Mamarios

Guía perfiles centros sanitarios

Buscador de Pacientes

Acceso al buscador de pacientes

Opción para crear un nuevo paciente

Filtro: permite realizar búsquedas por nombre, apellidos y número de documento

Mario C. [Redacted] Ocultar

HOSPITAL COMARCAL SANT JAUME DE CALELLA

Coordinador Centro

Desconectar

Última conexión: 08/06/2023 13:09

Opciones usuario

- Panel de control
- Consultar datos usuario
- Cambiar de perfil
- Permisos pendientes
- Buscar usuarios

Registro

- Buscador de pacientes
- Buscador de intervenciones
- Solicitar alta de producto

Pacientes

Nombre: Primer apellido:

Segundo apellido: N° Documento:

Resultados: 4

Nombre ↕	Primer apellido ↕	Segundo apellido ↕	N° Documento ↕	Cirujano asociado ↕	Acciones
María	Sanz	Sanz	Otro: 87859/98	Juan Gutiérrez	<input type="button" value="Q"/> <input type="button" value="X"/>
Marta	Álvarez	Álvarez	Otro: 78452158	Javier Juárez	<input type="button" value="Q"/> <input type="button" value="X"/>
Cristina	López	López	Pasaporte: 65687ee	Javier Juárez	<input type="button" value="Q"/> <input type="button" value="X"/>
Ana	García	García	Otro: 088-9895	Juan Gutiérrez	<input type="button" value="Q"/> <input type="button" value="X"/>

Resultados de la búsqueda. En la columna de la derecha se muestran las acciones que el usuario puede realizar sobre el paciente: consultarlo o eliminarlo. La opción de eliminar estará disponible únicamente cuando el usuario tenga permisos para realizar esa acción.

Alta de un nuevo paciente

- Se puede acceder al alta de un nuevo paciente desde:
 - Panel de control
 - Botón “Nuevo paciente” del buscador de pacientes
- El usuario debe rellenar los datos del nuevo paciente. La aplicación comprobará:
 - Los datos obligatorios deben estar rellenos.
 - Los formatos de los datos introducidos deben coincidir con los esperados.
 - El paciente no debe estar ya dado de alta en el centro del usuario. En dicho caso mostrará un mensaje indicándolo y permitirá al usuario ir a los datos de dicho paciente. La detección de pacientes duplicados se realizará por el número de documento

Nuevo paciente

Cirujano *	Seleccione cirujano ▾
Tipo de documento *	NIF ▾
Nº Documento *	<input type="text"/>
Nombre *	<input type="text"/>
Primer apellido *	<input type="text"/>
Segundo apellido	<input type="text"/>
Sexo de nacimiento *	Seleccionar ▾
Fecha de nacimiento *	<input type="text" value="Añade una fecha"/>
País *	Seleccionar ▾
Comunidad autónoma	Seleccionar ▾
Provincia	Seleccionar ▾
Municipio	Seleccionar ▾
Dirección:	<input type="text"/>
Código postal:	<input type="text"/>
Teléfono:	<input type="text"/>
Email:	<input type="text"/>

✓ Crear ✕ Cerrar

Consulta de un Paciente

- El acceso a los datos de un paciente se realiza desde el “Buscador de Pacientes”
- La pantalla de consulta se divide en tres partes:
 - Bloque común con resumen de la información del paciente.
 - Pestañas para navegar por la información del paciente.
 - Datos de la pestaña seleccionada
- Por defecto, al entrar en un paciente se mostrarán los datos personales del paciente, los cuales podrán ser modificados si el usuario posee permisos para ello.
- Dependiendo del perfil y usuario utilizado, es posible que no pueda acceder a toda la información de un paciente. En dicho caso la aplicación le mostrará un mensaje indicándoselo.

Pestañas para navegar por la información de paciente

Datos comunes del paciente

Nombre Cristina Apellidos Prueba Prueba N° Documento Pasaporte: 65687ee Fecha de nacimiento 01/01/2000

Paciente Antecedentes Intervenciones Revisiones

Datos del paciente

Tipo de documento *	Pasaporte	N° Documento *	65687ee
Nombre *	Cristina	Teléfono	
Primer apellido *	García	Sexo de nacimiento *	Femenino
Segundo apellido:	García	Fecha de nacimiento *	01/01/2000
País *	España	Dirección:	
Comunidad autónoma	Rioja, La	Código postal:	
Provincia	Rioja, La	Email:	
Municipio	Hornillos de Cameros	Cirujano	Javier Martínez Sanz

Modificar

Área con información de la pestaña seleccionada

SREIM – Registro de Implantes Mamarios

Guía perfiles centros sanitarios

Antecedentes de un paciente

Antecedentes de un Paciente




- El acceso a los antecedentes de un paciente se realiza desde la pestaña “Antecedentes” de la consulta de un paciente.
- Al seleccionar dicha pestaña se muestran los antecedentes registrados para este paciente agrupando los antecedentes personales y los familiares.
- Mediante los iconos de la columna “Acciones” se puede proceder a consultar, modificar y eliminar antecedentes.
- En la parte inferior derecha de la pantalla se encuentra el botón que permite crear un nuevo antecedente.

Nombre: Cristina Apellidos: Prueba Prueba N° Documento Pasaporte: 65687ee Fecha de nacimiento: 01/01/2000

Paciente Antecedentes Intervenciones Revisiones

Listado de antecedentes

Antecedentes personales

Fecha	Tipo	Cáncer de mama	Otros tumores	Patología mamaria benigna	Enfermedad inmunológicas	Comentarios	Acciones
19/05/2022	Personal	· Carcinoma ductal in-situ	· Ninguno	· Ninguno	· Ninguna		  

Antecedentes familiares

Fecha	Tipo	Cáncer de mama	Otros tumores	Patología mamaria benigna	Enfermedad inmunológicas	Comentarios	Acciones
No hay ningún antecedente registrado							

[+ Nuevo antecedente](#)

Detalle del antecedente

Tipo *

Seleccionar

Cáncer de mama	Otros tumores	Patología mamaria benigna	Enfermedad inmunológicas
<input type="checkbox"/> Ninguno	<input type="checkbox"/> Ninguno	<input type="checkbox"/> Ninguno	<input type="checkbox"/> Ninguno
<input type="checkbox"/> Carcinoma ductal in-situ	<input type="checkbox"/> Endometrio	<input type="checkbox"/> Fibroadenomas	<input type="checkbox"/> Esclerodermia
<input type="checkbox"/> Carcinoma inflamatorio	<input type="checkbox"/> Hígado	<input type="checkbox"/> Galactoforitis	<input type="checkbox"/> Lupus eritematoso
<input type="checkbox"/> Carcinoma lobulillar	<input type="checkbox"/> Ovario	<input type="checkbox"/> Lipoma mamario	
<input type="checkbox"/> Carcinoma lobulillar in-situ	<input type="checkbox"/> Pulmón	<input type="checkbox"/> Mastopatía fibroquistica	
<input type="checkbox"/> Carcinoma medular	<input type="checkbox"/> Sarcoma		
<input type="checkbox"/> Metástasis	<input type="checkbox"/> Tiroides		

Comentarios

|


SREIM – Registro de Implantes Mamarios

Guía perfiles centros sanitarios

Intervenciones de un paciente (1/2)










Intervenciones de un paciente

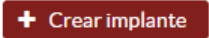
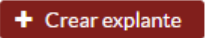
- En la pestaña “Intervenciones” el usuario tiene acceso a todas las intervenciones de un paciente.
- Si un usuario no tiene permisos para visualizar todas las intervenciones del paciente se le indicará en la pantalla.
- En el listado de intervenciones se muestra el estado de cada una de ellas. Las intervenciones en estado “Pendiente de registrar (borrador)” no serán incluidas en el registro hasta que el usuario proceda a registrarlas.
- Desde esta pestaña el usuario puede:
 - Consultar, editar y eliminar las intervenciones de un paciente.
 - Crear y registrar nuevas intervenciones en un paciente.

 Nombre **Cristina** Apellidos **García García** N° Documento **Pasaporte: 65687ee** Fecha de nacimiento **01/01/2000**

Paciente Antecedentes **Intervenciones** Revisiones

Intervenciones

Fecha de intervención ⇅	Tipo de intervención	Cirujano	Estado	Acciones
19/05/2022	Implante	Juan Sanz Sanz	Registrado	  
19/05/2022	Explante	Juan Sanz Sanz	Pendiente de registrar (borrador)	  
25/05/2022	Implante	Lucía Gil Gil	Registrado	  

SREIM – Registro de Implantes Mamarios

Guía perfiles centros sanitarios

Intervenciones de un paciente: implantes

Formulario de implante

- Al crear o editar un implante se debe rellenar un formulario como el que se muestra a la derecha. En él podemos ver los siguientes apartados:
 - Datos del paciente: rellenos automáticamente excepto la fecha de la intervención, la cual puede ser modificada por el usuario.
 - Datos del centro: relleno automáticamente a partir del perfil del usuario.
 - Datos del implante: a rellenar por el usuario. Son comunes a la intervención.
 - Datos de las mamas: a rellenar por el usuario. Entre dichos datos se debe seleccionar la prótesis implantada y, si se hubiese utilizado, la malla biológica.
 - Botonera inferior: permite registrar la intervención o dejarla en borrador. **Importante:** Una intervención no estará incluida en el registro hasta que haya sido registrada.

Intervención de implante mamario

Paciente		
Nombre	Apellidos	Fecha de intervención *
Cristina	García	García
29/07/2022		
Centro		
Provincia	Localidad	Centro
Barcelona	Calella	HOSPITAL COMARCAL SANT JAUME DE CALELLA
Detalles del implante		
Nombre cirujano *	Nombre otro cirujano	
Seleccione cirujano		
¿Uso de antibiótico profiláctico?	¿Uso de antibiótico postoperatorio?	Dispositivo de inserción
<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No
Protección de pezón		
<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No		
Tipo de implante *		
Seleccionar		
Mama derecha		
Indicación *	Seleccione indicación	
Plano *	Seleccione tipo de plano	
Abordaje *	Seleccione tipo de abordaje	
¿RT previa?	<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	
¿RT prevista en postoperatorio?	<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	
Relleno intraoperatorio -cc		
Mastopexia asociada	<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	
Cobertura con dorsal ancho	<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	
Cobertura con otro músculo	<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	
Injerto de grasa	<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	
Drenaje	<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	
Capsulectomía	Seleccionar	
Comentarios		
Este implante es el primero que va a recibir la paciente, no ha tenido anteriormente ninguna prótesis implantada		
<input type="checkbox"/>		
Prótesis seleccionada *	+ Añadir prótesis	
Malla seleccionada	+ Añadir malla biológica	
Mama izquierda		
Indicación *	Seleccione indicación	
Plano *	Seleccione tipo de plano	
Abordaje *	Seleccione tipo de abordaje	
¿RT previa?	<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	
¿RT prevista en postoperatorio?	<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	
Relleno intraoperatorio -cc		
Mastopexia asociada	<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	
Cobertura con dorsal ancho	<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	
Cobertura con otro músculo	<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	
Injerto de grasa	<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	
Drenaje	<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	
Capsulectomía	Seleccionar	
Comentarios		
Este implante es el primero que va a recibir la paciente, no ha tenido anteriormente ninguna prótesis implantada		
<input type="checkbox"/>		
Prótesis seleccionada *	+ Añadir prótesis	
Malla seleccionada	+ Añadir malla biológica	

SREIM – Registro de Implantes Mamarios

Guía perfiles centros sanitarios

Intervenciones de un paciente: explantes

Formulario de explante

El formulario de los explantes es similar al visto en la diapositiva anterior para los implantes, si bien existe alguna pequeña modificación en los campos del mismo. Sin embargo, las principales diferencias son:

- Selección de la prótesis a explantar:
 - Si la intervención en la que se implantó la prótesis a explantar se encuentra registrada en el mismo centro, el usuario puede seleccionarla directamente, garantizando de esta forma la trazabilidad de dicha prótesis.
 - Si la intervención en la que se implantó la prótesis no se encuentra en el sistema, el usuario podrá crear una nueva asociada al paciente.
- Indicar que en la misma intervención del explante se ha implantado una nueva prótesis: si el usuario indica que se ha producido un recambio, tras registrar o guardar la información del formulario que está visualizando se le mostrará directamente el formulario de un nuevo implante. El explante y el nuevo implante quedarán relacionados en el registro.

Prótesis registradas
para el paciente

Nueva prótesis

Prótesis explantada

Prótesis implantada

Implante

¿Se ha realizado un recambio? *

Sí No

✓ Registrar 📄 Guardar borrador ✕ Cerrar

SREIM – Registro de Implantes Mamarios

Guía perfiles centros sanitarios

Revisiones de un paciente

Revisiones de un Paciente

- El acceso a las revisiones de un paciente se realiza desde la pestaña “Revisiones” de la consulta de un paciente.
- Al seleccionar dicha pestaña se muestran las revisiones existentes. Si el usuario no tuviese permisos para visualizar todas las revisiones realizada al paciente en su centro se le mostrará un mensaje indicándoselo.
- Mediante los iconos de la columna “Acciones” se puede proceder a consultar, modificar y eliminar revisiones.
- En la parte inferior derecha de la pantalla se encuentra el botón que permite crear una nueva revisión.

Fecha revisión	¿Exploración mamaria normal?	Exploración complementaria	Cirujano	Acciones
19/05/2022	· Mama derecha	· Analítica	Juan Sanz Sanz	 + Nueva revisión

Detalle de la revisión

Datos del paciente

Nombre: Cristina, Apellidos: García García

Cirujano *
Selecione cirujano

Fecha revisión *
29/07/2022

¿Exploración mamaria normal?

Mama derecha
 Mama izquierda

Exploración complementaria

Analítica
 Ecografía
 Mamografía
 RNM
 Otros

Hallazgos de la exploración

Hallazgos de pruebas complementarias

...
 Retraso en la cicatrización
 Rotura
 Seroma

Retraso en la cicatrización
 Rotura
 Seroma

Guardar **Cerrar**

SREIM – Registro de Implantes Mamarios

Guía perfiles centros sanitarios

Buscador de Intervenciones

Acceso al buscador de intervenciones

Filtro: permite realizar búsquedas por distintos campos de las intervenciones

The screenshot displays the 'Gestión de intervenciones' interface. On the left is a user profile sidebar for 'Javier [redacted]' at 'HOSPITAL SAN JOSE'. The main area features a search filter titled 'Buscador de intervenciones' with fields for 'Tipo de intervención', 'Estado', 'Fecha desde', 'Fecha hasta', 'Nombre cirujano', 'Primer apellido', 'Segundo apellido', and 'Documento paciente'. Below the filter are 'Buscar' and 'Limpiar' buttons. A table below shows search results with columns for 'Tipo de intervención', 'Fecha intervención', 'Paciente', 'Estado', 'Centro', 'Cirujano', and 'Acciones'. The 'Acciones' column contains icons for search, edit, and delete. A red box highlights the 'Buscador de intervenciones' option in the sidebar and the search filter area. Another red box highlights the 'Acciones' column in the table.

Tipo de intervención	Fecha intervención	Paciente	Estado	Centro	Cirujano	Acciones
Implante	07/10/2022	[redacted]	Registrado	[redacted]	[redacted]	[Search] [Edit] [Delete]
Implante	07/10/2022	[redacted]	Registrado	[redacted]	[redacted]	[Search] [Edit] [Delete]
Implante	07/10/2022	[redacted]	Registrado	[redacted]	[redacted]	[Search] [Edit] [Delete]
Implante	07/10/2022	[redacted]	Registrado	[redacted]	[redacted]	[Search] [Edit] [Delete]

Resultados de la búsqueda. En la columna de la derecha se muestran las acciones que el usuario puede realizar sobre el paciente: consultarlo o eliminarlo. La opción de modificar y eliminar estará disponible únicamente cuando el usuario tenga permisos para realizar esa acción.

SREIM – Registro de Implantes Mamarios

Guía perfiles centros sanitarios

Solicitar alta de prótesis

Ocultar

Mario González Pérez
HOSPITAL QUIRON MARBELLA
Coordinador Centro

Desconectar

Última conexión: 29/05/2023 11:58

Opciones usuario

- Panel de control
- Consultar datos usuario
- Cambiar de perfil
- Permisos pendientes
- Buscar usuarios

Registro

- Buscador de pacientes
- Buscador de intervenciones
- Solicitar alta de producto**

Gestión de productos

Solicitud alta de producto

Tipo de producto: Prótesis mama

+ Solicitar

Datos Prótesis mama

UDI:

Fabricante*:

Denominación*:

Tipo cubierta*:

Tipo forma*:

Tipo relleno*:

Tipo volumen*:

✓ Solicitar **✕ Cancelar**

Cuando solicita el alta de una nueva prótesis la aplicación le envía un correo con los datos de la prótesis solicitada. Esta información llegará también a los administradores de la aplicación, quienes revisarán la información y decidirán si la prótesis es dada de alta en el sistema. Una vez tomada una decisión por parte de los administradores, recibirá un correo electrónico con el resultado de sus solicitud. Desde ese momento, si su solicitud ha sido aceptada, podrá utilizar la nueva prótesis en los implantes y explantes.

En caso de necesitar la nueva prótesis es un implante/explante que está grabando en el sistema, recuerde como puede guardarlo en formato borrador y, cuando la nueva prótesis sea aceptada, simplemente tendrá que rellenar este dato.

APARTADO 3: Funcionalidades para el Coordinador de Centro

¿Qué contiene?

- Búsqueda de los usuarios existentes en el centro.
- Autorización y revocación de permisos de acceso del centro.

SREIM – Registro de Implantes Mamarios

Guía perfiles centros sanitarios

Buscador de usuarios de un centro

A través del buscador de usuarios, el coordinador del centro puede consultar los datos de todos los usuarios de la aplicación asociados al centro del cual es coordinador.

Búsqueda de usuarios

NIF/NIE:

Nombre:

Primer apellido:

Segundo apellido:

Email:

Perfil:

Resultados: 853

Perfil	Nif/Nie	Nombre	Primer apellido	Segundo apellido	Email	Acciones
Cirujano						
Cirujano						
Cirujano						
Cirujano						
Cirujano						

Mediante el icono existente en acciones, el coordinador puede ver la información detallada de cada uno de los usuarios.

SREIM – Registro de Implantes Mamarios

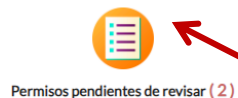
Guía perfiles centros sanitarios

Permisos pendientes de revisión

Mediante el filtro “Estado”, el coordinador no solo puede buscar los permisos pendientes de revisión, también puede realizar filtros para permisos activos, dados de baja o denegados.

The screenshot displays the SREIM interface. On the left is a sidebar menu with options like 'Panel de control', 'Consultar datos usuario', and 'Permisos pendientes'. The main area features a search form with fields for NIF/NIE, Name, Surnames, and Email, and a dropdown for 'Estado' (Status) set to 'Pendiente revisión coordinador'. Below the search form are 'Buscar' and 'Limpiar' buttons. A table below shows search results with columns for user details, profile, status, date, and actions. The 'Acciones' column contains icons for 'Aceptar' (Accept), 'Denegar' (Deny), and a user profile icon.

	Nombre y apellidos Nif/Nie Email	Perfil	Estado F. Estado Actual Solicitud	F.Solicitud	Comentarios	Acciones
<input type="checkbox"/>	[Redacted]	Personal Sanitario	Pendiente revisión coordinador 05/06/2023	05/06/2023	[Icon]	[Accept] [Deny] [Profile]



Tanto desde el menú de la izquierda como desde el panel de control, el coordinador puede acceder a los permisos que tiene pendiente de revisar. Además, en el panel de control se indicará el número de permisos pendientes en cada momento.

Mediante los iconos de la columna de “Acciones” el coordinador puede aceptar o rechazar los permisos solicitados por los usuario. Además, en caso de duda podrá consultar los datos completos del usuario mediante el tercer icono.